



## 19<sup>ème</sup> Assemblée Générale Annuelle (AGA) de RUFORUM

### RÉUNION DU GROUPE CONSULTATIF INTERNATIONAL

**Date et heure** : samedi 28 octobre 2023 (08:30-13:00 TU+1)

**Lieu** : Palais des Congrès , Yaoundé, Cameroun

Inscrivez-vous ici pour rejoindre la réunion <https://bit.ly/47y8XHO>

### Note conceptuelle

#### Introduction

Le Forum Régional des Universités pour le Renforcement des Capacités en Agriculture (RUFORUM) est un réseau panafricain d'universités publiques et privées d'enseignement et de recherche principalement agricoles, créé en 2004 par les vice-chanceliers de cinq pays. Depuis lors, le réseau a évolué et opère désormais dans 40 des 54 pays d'Afrique et dans ses cinq régions géographiques, avec un nombre de 163 universités qui ne cesse de croître (pour plus de détails, voir [www.ruforum.org](http://www.ruforum.org)). Le réseau a également évolué dans son échelle et la portée de ses opérations qui transcendent désormais le renforcement institutionnel, la formation postdoctorale, l'entrepreneuriat et les activités d'avenir du travail. En conséquence, un nouvel ensemble d'acteurs tels que les institutions techniques, professionnelles, d'enseignement et de formation (EFTP), les communautés agricoles, le secteur privé et les partenaires du Nord et du Sud sont impliqués.

La vision de RUFORUM est « **des universités dynamiques et transformatrices qui catalysent un développement agricole durable et inclusif pour nourrir et créer la prospérité de l'Afrique** ». Cette vision du succès est atteinte par la mise en œuvre de quatre objectifs stratégiques qui se renforcent mutuellement :

1. Améliorer la pertinence, la légitimité et la viabilité de RUFORUM en tant que réseau continental HAE et l'efficacité de ses membres à collaborer à la mise en œuvre de ses programmes et à être responsables des résultats, y compris au niveau des nœuds régionaux ;
2. Créer une synergie à travers des réseaux de spécialisation pour développer les ressources humaines de qualité et les capacités nécessaires pour intensifier et accroître la productivité et la compétitivité agricoles de l'Afrique ;
3. Faciliter la collaboration entre les institutions membres et affiliées de RUFORUM, en utilisant des informations à jour pour apporter des changements structurels substantiels dans l'organisation et le fonctionnement de l'AHESTI ;
4. Veiller à ce que les produits, les processus et les connaissances développés grâce à la recherche universitaire répondent directement et soient utilisés par les acteurs de la chaîne de valeur du système agroalimentaire pour catalyser la transformation dans l'inclusion et la durabilité environnementale ;



Collectivement, ces actions stratégiques soutiendront la transformation des universités africaines pour produire les ressources humaines, les produits et services de recherche pertinents et influencer positivement la politique de transformation agricole et de croissance du continent.

Le réseau RUFORUM est régi par huit (8) organes de gouvernance, à savoir : (1) l'Assemblée générale annuelle (réunion d'affaires de RUFORUM), (2) le Conseil d'administration, (3) le Comité exécutif du Conseil d'administration, (4) le Comité des finances et de l'administration. (5) le comité d'audit, (6) le comité technique, (7) le comité consultatif international et (8) le comité des directeurs et des doyens. Ces organes de gouvernance sont desservis par le Secrétariat de RUFORUM. Conformément à la loi, les organes de gouvernance se sont réunis à différents moments de l'année pour examiner les rapports et les progrès et guider l'organisation.

### **Groupe consultatif international (IAP)**

Le Groupe consultatif international (IAP) est l'un des organes de gouvernance de RUFORUM. C'est l'œil supplémentaire de RUFORUM pour la prospective, l'exploration, l'examen et l'orientation stratégique. Il sert à soutenir la reconnaissance internationale de RUFORUM et de ses programmes. L'IAP se compose de huit éminents experts internationaux, quatre venant de l'Afrique et quatre de l'extérieur de l'Afrique. Leurs fonctions sont purement consultatives auprès du Conseil d'administration et du Secrétariat sur un large éventail de questions, telles que le contexte du financement international, les priorités stratégiques et les partenariats stratégiques, la mobilisation du soutien international et la gestion interne. Les membres de l'IAP servent pour une période de trois ans et sont rééligibles une fois. Le Conseil d'administration peut également nommer de temps à autre des membres honoraires du comité consultatif international ; des personnalités distinguées pour aider à commercialiser et conseiller RUFORUM si nécessaire.

[[

Les principales fonctions du Groupe consultatif international sont les suivantes :

- i) Assurer une surveillance internationale et une assurance qualité ;
- ii) Mobiliser le soutien et les partenariats internationaux pour RUFORUM ;
- iii) Conseiller le Conseil sur les axes de recherche, de formation et de sensibilisation ;
- iv) Aider à la mobilisation des ressources pour RUFORUM ; et
- v) Fournir l'orientation stratégique nécessaire au Conseil et au Secrétariat.

Cette note conceptuelle vise à préparer les membres de l'IAP à leur réunion lors de l'AGA de RUFORUM.

### **La réunion de l'IAP 2023**

La réunion de l'IAP de cette année est particulièrement importante, compte tenu du changement de direction de RUFORUM et de l'actualisation de son plan opérationnel à moyen terme. De plus, au cours de l'année, le Secrétariat a été impliqué dans une intense mobilisation de ressources pour sa



mission auprès des 163 membres. Les messages clés des partenaires de développement incluent la nécessité de se concentrer sur l'obtention de résultats dans le secteur agricole, les processus de transformation de l'enseignement supérieur, la garantie de l'inclusion, de la diversité et de la fourniture de garanties et de l'entrepreneuriat, entre autres. Des discussions ont également eu lieu sur l'élargissement du portefeuille de ressources des RUFORUM, y compris la création d'un fonds de dotation.

### **Objectif global**

L'objectif général de la réunion de l'IAP est d'examiner la mise en œuvre des activités de RUFORUM qui sont pertinentes pour les fonctions de l'IAP (contexte de financement international, tendances des donateurs, priorités stratégiques, partenariats stratégiques, mobilisation des ressources, gestion interne et mobilisation du soutien international) au cours de la exercice écoulé, tirer les leçons et formuler des recommandations pour le nouvel exercice afin d'améliorer les performances de RUFORUM.

### **Objectifs spécifiques**

1. Recevoir, examiner et approuver le procès-verbal de la réunion de l'IAP de l'année dernière ;
2. Recevoir, examiner et considérer les orientations stratégiques du rapport 2022-2023 du Secrétaire exécutif ;
  - a. Les deux axes à moyen terme de RUFORUM
    - i. Partenariats stratégiques – tripartite FARA, AFAAS et RUFORUM dans le cadre de la mise en œuvre du Communiqué du FARA-One CGIAR d'Abidjan
    - ii. Programme de science et d'éducation transformatrice de RUFORUM
  - b. Possibilités de financement : nouvelles orientations et orientations ;
    - i. Ressources pour l'accomplissement de la mission
    - ii. Opportunités de fonds fiduciaires et ce qui doit être fait
  - c. Inclusion et diversité : réduire l'écart entre les sexes dans la recherche, la formation et le lieu de travail ;
3. Gérer durablement la croissance
  - a. Orientation des nouveaux membres – Un processus de recrutement échelonné proposé
  - b. Opérationnalisation du niveau national au niveau régional (chapitres/forums nationaux, nœuds régionaux, etc.).

### **Participants**

---

<sup>1</sup> La sauvegarde fait référence à la mise en place d'une série de mesures dans les établissements d'enseignement pour protéger les apprenants (étudiants) et les jeunes contre les préjugés, les abus et la négligence.



Les participants à la réunion de l'IAP seront les huit membres de l'IAP et le personnel exécutif du Secrétariat de RUFORUM et tout autre personnel de RUFORUM désigné par le Secrétaire Exécutif si nécessaire. Des représentants du conseil d'administration de RUFORUM peuvent assister à la réunion de l'IAP.

### **Date et lieu**

L'AGA 2023 de l'IAP aura lieu le samedi 28 Octobre au Palais des Congrès , réunion Salle B de 09h00 à 13h00 (GMT+1) en événement mixte ( <https://bit.ly/47y8XHO> ) .

### **Méthodologie**

La réunion de l'IAP se déroulera en plénière sous une forme mixte (face à face et virtuellement), mais la participation physique est encouragée. Il y aura des présentations PowerPoint suivies de discussions et de délibérations. Des séances en petits groupes peuvent être utilisées si les membres de l'IAP le jugent nécessaire pour aborder les questions soulevées dans la section objective de cette note conceptuelle.

### **Résultats attendus**

1. Le procès-verbal de la réunion de l'IAP de l'année dernière a été examiné et approuvé ;
2. Mises à jour de RUFORUM sur les questions découlant du procès-verbal approuvé, reçues et appréciées ;
3. Le rapport 2022-2023 du Secrétaire Exécutif reçu et examiné et apprécié ;
4. Le Secrétariat a donné des conseils sur les stratégies visant à établir et à opérationnaliser des forums nationaux (chapitres nationaux de RUFORUM) au niveau national et des forums régionaux (chapitres régionaux) au niveau régional, à travers les groupes thématiques régionaux ;
5. RUFORUM a conseillé sur les questions stratégiques clés suivantes
  - a) Domaines d'intervention actuels et pertinents pour les partenaires au développement ;
  - b) Mettre fin au déséquilibre entre les sexes pour accroître la participation des femmes à l'enseignement supérieur agricole, à la recherche agricole, à la fourniture de services de vulgarisation et de conseil agricoles, à l'entrepreneuriat ;
  - c) Domaines prioritaires pour la direction de RUFORUM.



### Projet d'ordre du jour

Heure (GMT+1)	Point de l'ordre du jour	Responsable
08h00-08h30	Registre de présence	David Ekepu
08h30-08h40	Introduction, présentation et adoption de l'ordre du jour, vérification du quorum	Président de l'IAP
08h40-08h45	Mot de bienvenue du Secrétariat de RUFORUM	SE RUFORUM
08h45-08h50	Communication du président de l'IAP	Président de l'IAP
08h50-09h20	Examen et approbation du procès-verbal de la réunion de l'IAP de l'année dernière	Président de l'IAP
09h20-09h30	Mises à jour sur les questions découlant du procès-verbal précédent	Président de l'IAP
09h30-09h50	Le rapport du Secrétaire Exécutif de RUFORUM	RUFORUM FR
09h50-09h55	Remarques du président de l'IAP	Président de l'IAP
09h55-10h00	Considérations du rapport ES	Président de l'IAP
10h00-10h15	Pause santé	
10h15-10h30	Présentation sur les Forums Nationaux	AESE RUFORUM
10h30 -10h40	Discussions sur les forums nationaux : Stratégies pour mettre en œuvre et opérationnaliser les forums nationaux/régionaux de RUFORUM	Pr Brice Sinsin
10h40 -11h10	Domaines d'intérêt actuels et pertinents pour les partenaires de développement	Dr David Nielson
11h10 -11h25	Mettre fin au déséquilibre entre les sexes pour accroître la participation des femmes à l'enseignement supérieur agricole, à la recherche agricole, à la vulgarisation agricole et à la fourniture de services de conseil, à l'entrepreneuriat.	Professeur Tahra El Obeid et Dr Jennie van der Mheen
11h25 - 11h40	Domaines prioritaires pour la direction de RUFORUM	Professeur Kay Leresche et Dr Tim Chancellor
11h40-12h10	Discussions générales et résolutions	Membres de l'IAP
12h10-13h00	Tout autre affaire	Membres de l'IAP
13h00	Fin de la réunion	



### Annexe 1:

### Liste mise à jour des membres de l'IAP

No n	Nom	Genre	Institution	E-mail	Pays
1	Dr David Nielson	Mâle	Ancien fonctionnaire - Banque mondiale	<a href="mailto:dnielson0427@gmail.com">dnielson0427@gmail.com</a>	Etats-Unis
2	Dr Timothy Chancellor	Mâle	Institut des ressources naturelles, Faculté de génie et des sciences de Wageningen (WUR)	<a href="mailto:TBC.Chancellor@greenwich.ac.uk">TBC Chancellor@greenwich.ac.uk</a>	ROYAUME-UNI
3	Jennie Van der Mheen	Femme	de Wageningen (WUR)	<a href="mailto:jennie.vandermheen@wur.nl">jennie.vandermheen@wur.nl</a>	KNL
4	Tahra El Obeid	Femme	Université du Qatar	<a href="mailto:Tahra.e@qu.edu.qa">Tahra.e@qu.edu.qa</a>	Qatar
5	Professeur Kathleen Muir Leresche	Femme	136, chemin Rocklands, Rooi Els Cape, PO Box 343 Betty's Bay, Cape 7141 Afrique du Sud.	<a href="mailto:bandroop@gmail.com">bandroop@gmail.com</a>	Afrique du Sud
6	Pr Brice Sinsin	Mâle	Université d'Abomey Calavi	<a href="mailto:bsinsin@gmail.com">bsinsin@gmail.com</a>	Bénin
7	Prof. Ophélie Inez Semaines	Femme	Ancienne directrice générale - Centre présidentiel Ellen Johnson Sirleaf pour les femmes et le développement	<a href="mailto:oweeks71@gmail.com">oweeks71@gmail.com</a>	Libéria
8	Dr Codou Diaw	Femme	Directeur Exécutif de la Fondation Batonga	<a href="mailto:codoudiaw@hotmail.com">codoudiaw@hotmail.com</a>	Sénégal



## Annexe 2 :

### **Rapport de la 18<sup>e</sup> réunion de l'AGA de l'IAP à Harare, décembre 2022 : Rapport du comité consultatif international au conseil d'administration de RUFORUM**

15 décembre 2022

Une réunion annuelle entre le Secrétariat de RUFORUM et le Groupe consultatif international de RUFORUM (ci-après dénommé l'IAP) a été convoquée le 11 décembre 2022 (la participation et l'ordre du jour de la réunion sont fournis dans les annexes un et deux ci-dessous). Le Secrétariat de RUFORUM (ci-après dénommé le Secrétariat) a ouvert la réunion en fournissant à l'IAP un exposé sur son programme de travail en cours, sur des idées sur le programme de travail à venir et sur les perspectives de financement de ces activités. Le succès constant dans l'élargissement de la portée et de la portée des programmes de RUFORUM est évident, tout comme l'impact croissant et très important de ces programmes. La possibilité de nouveaux financements substantiels est très encourageante – et le succès dans l'établissement de partenariats solides avec des institutions de la région MENA est particulièrement impressionnant et bienvenu.

Il a été noté que l'expansion potentielle du programme de travail poserait des défis intéressants en termes d'extension des activités programmatiques tout en maintenant la qualité de la programmation. Relever ces défis pourrait être un sujet potentiel pour de futures discussions entre l'IAP et le Secrétariat. Les discussions de la réunion sur plusieurs sujets clés sont résumées dans les paragraphes ci-dessous.

Le Secrétariat a introduit la possibilité qu'un futur soutien de la BADEA puisse être fourni au RUFORUM à travers la modalité d'un fonds fiduciaire. La modalité du fonds fiduciaire (multidonateurs) pourrait également être un moyen intéressant de structurer le soutien d'autres partenaires. À la demande du Secrétariat, il a été convenu que l'IAP fournirait un soutien pour explorer et développer des approches fondées sur l'expérience en vue de l'adoption potentielle de la modalité du fonds fiduciaire.

Il a été noté qu'il existe diverses initiatives visant à développer des centres d'excellence (CoE) en Afrique. Il s'agit notamment des programmes CoE soutenus par la Banque mondiale dans lesquels RUFORUM est impliqué, de l'Alliance des universités africaines de recherche et du projet CoE sur l'agroécologie qui sera financé par la Commission européenne. Il a été convenu qu'il serait utile d'explorer les liens entre les programmes et d'examiner l'utilité des différents modèles pour éclairer les investissements futurs. Les chaires dotées sont un moyen utile de rehausser le profil du CoE et d'augmenter le financement pour un plus grand impact. Cela pourrait constituer un mécanisme intéressant à promouvoir pour RUFORUM.

L'IAP a salué le travail effectué par RUFORUM sur des thèmes prioritaires tels que les femmes dans les STEM et l'agriculture, l'entrepreneuriat et les jeunes dans l'agriculture. Il pourrait être envisagé de développer davantage les domaines clés du changement climatique, de la biodiversité et de la durabilité environnementale, qui ont actuellement moins de visibilité. Une piste pour y parvenir



pourrait être la discussion avec la CE sur l'agroécologie que l'IAP a contribué à faciliter. Il existe d'autres sources de financement disponibles pour ces questions avec lesquelles l'IAP pourrait aider RUFORUM à se connecter (notez la référence ci-dessous au Fonds vert pour le climat).

Au cours de l'année 2022, le Secrétariat et l'IAP ont travaillé ensemble à la formulation d'une description mise à jour du rôle de l'IAP (cette description mise à jour est jointe en ANNEXE Trois ci-dessous).

L'un des rôles clés de l'IAP a été de faciliter le développement de partenariats avec des institutions extérieures à l'Afrique et le soutien de celles-ci. Cela continuera d'être un rôle clé pour l'IAP – et au cours de l'année à venir, une attention particulière à cet égard sera axée sur la facilitation de l'approfondissement des partenariats avec, *entre autres*, les éléments suivants : la JICA, le One CGIAR, les universités concédant des terres dans le États-Unis et le Fonds vert pour le climat.

Trois membres de l'IAP ont indiqué leur intention de se retirer de l'IAP. Ces membres sortants sont : Pr Didier Pillot ; le professeur Daniel Sherrard ; et Dr Lindiwe Sibanda. Les membres remplaçants sont nommés par le Comité Exécutif du Conseil d'Administration de RUFORUM après consultation et recommandations du Secrétariat. La nomination pour deux des trois postes ouverts a été finalisée : Dr Tim Chancellor et Dr Tahra El-Obeid. Un troisième poste vacant au sein du PEI attend d'être nommé par le comité exécutif du Conseil.

La transition imminente du poste de secrétaire Exécutif de RUFORUM du professeur Adipala Ekwamu (sortant) au Dr Patrick Okori (entrant) a été évoquée à plusieurs reprises au cours de la réunion. À la clôture de la réunion, l'IAP a accordé une reconnaissance particulière au leadership extraordinairement précieux du professeur Adipala Ekwamu dans la création et le développement de RUFORUM et de ses programmes, ainsi qu'à leur impact sur le continent africain. De plus, l'IAP a accueilli le Dr Patrick Okori et a hâte de travailler avec lui dans les mois et les années à venir.

### **Participants à la réunion**

1. Dr David Nielson (président de l'IAP).
2. Pr Didier Pillot (membre IAP).
3. Prof. Adipala Ekwamu (Secrétaire Exécutif de RUFORUM).
4. Dr Tim Chancellor (membre de l'IAP).
5. Professeur Daniel Sherrard (membre de l'IAP).
6. Mme Jennie Van der Mheen (membre de l'IAP).
7. Dr Sokona Dagnoko (Assistante exécutive du Secrétaire Exécutif).
8. Pr Brice Sinsin (membre de l'IAP).
9. Professeur Lindiwe Sibanda (membre de l'IAP).
10. Professeur Kay Muir Leresche (membre de l'IAP).
11. Prof. Ophelia Weeks (membre de l'IAP – participation virtuelle).
12. Mme Judith Francis (membre honoraire de l'IAP – a participé virtuellement).



13. Mme Judith Nakyobe (Responsable Finances et Administration).
14. Mme Loyce Angoku (responsable principale des finances).
15. M. Jacob Kato (spécialiste technique pour le développement de systèmes).
16. M. Waswa Moses (Spécialiste technique pour la planification, le suivi, l'évaluation et l'apprentissage).
17. M. Emmanuel Okalany (Spécialiste technique pour le développement et le partenariat).
18. Dr Patrick Okori (ICRISAT et nouveau secrétaire Exécutif de RUFORUM).
19. Dr Mary Shawa (Conseil d'Administration de RUFORUM).

### **Ordre du jour de la réunion**

1. Mise à jour sur la mise en œuvre du programme RUFORUM 2022 et la mobilisation des ressources ;
2. Examen du rapport de la réunion précédente de l'IAP ;
3. Examen et discussion de l'évaluation des résultats du premier plan opérationnel ;
4. Présentation de la déclaration des propres objectifs et stratégies de l'IAP pour son soutien au RUFORUM
5. Discussion sur les modalités d'engagement entre le Secrétariat de RUFORUM et l'IAP ;
6. Discussion sur les relations entre l'IAP (et ses membres individuels) et le Secrétariat de RUFORUM ;
7. Discussion sur les relations entre l'IAP et le conseil d'administration de RUFORUM, les individus et les institutions partenaires ; et,
8. Discussion sur la structure et la composition de l'IAP.

### **Adoption de l'ordre du jour**

1. Le point 3 de l'ordre du jour a été supprimé puisque le rapport venait juste d'être soumis et que le Secrétariat de RUFORUM ne l'avait pas préparé.
2. Il a été convenu que les points cinq à huit de l'ordre du jour seraient discutés ensemble puisqu'ils sont liés.
3. Le point de l'ordre du jour concernant la gestion du chiffre d'affaires des membres de l'IAP doit être discuté en tant que divers.



### **Annexe 3.**

#### **À propos du Forum National de l'Enseignement Supérieur Agricole - NaFAHE**

- **Le concept NaFAHE**

Les Forums Nationaux pour l'Enseignement Supérieur Agricole (NaFAHE) sont des sections de RUFORUM établies au niveau national, selon la spécificité de chaque pays. Le NaFAHE fournit une plate-forme permettant aux parties prenantes d'exprimer leurs demandes de services universitaires, de plaider en faveur du changement et de fournir des commentaires sur l'utilité des activités de RUFORUM. Il est présidé par une personnalité distinguée extérieure au système universitaire et dispose d'un Secrétariat basé dans une université membre.

- **Fonctions du NaFAHE**

Chaque NaFAHE se réunit au moins une fois par an (en présentiel ou virtuellement) et a les fonctions suivantes :

- a. Formuler les priorités nationales en matière d'agriculture et de disciplines connexes, de science, de technologie, d'innovation, de formation et de recherche pour les universités membres de leur pays.
- b. Veiller à ce que les ressources financières et autres soient mobilisées et déployées efficacement pour mener à bien les activités de RUFORUM au niveau national.
- c. Diffuser les produits de l'agriculture et des disciplines connexes, de la science, de la technologie, de l'innovation, de la formation et de la recherche produits par les universités de leurs pays.
- d. Organiser des événements annuels du Forum national pour favoriser la collaboration liée à la recherche universitaire, à la formation, à la sensibilisation et aux politiques plus larges, ainsi qu'à la gestion des parties prenantes.

- **Fonctions du NaFAHE**

Dans chaque pays, la section nationale de RUFORUM sera composée des membres suivants :

- (i) Un représentant des universités du pays ciblé proposant des cours en agriculture et disciplines connexes, science, technologie, innovation, formation et recherche.
- (ii) Un représentant de l'organisme responsable de l'enseignement supérieur dans chaque pays dont est originaire une université membre de RUFORUM.
- (iii) Un représentant de l'organisme responsable de la fourniture de services de vulgarisation et de conseil agricoles dans chaque pays d'où est originaire une université membre de RUFORUM.
- (iv) Un représentant de l'organisme responsable de la recherche agricole nationale dans chaque pays dont est originaire une université membre de RUFORUM.
- (v) Un représentant de l'organisme responsable de la Science, de la Technologie et de l'Innovation dans chaque pays dont est originaire une université membre de RUFORUM.
- (vi) Le membre suivant coopté au fur et à mesure des besoins
  - a. Représentant des organisations paysannes
  - b. Représentants du secteur privé



- c. Représentants de la société civile
  - d. Toute autre catégorie de personnes jugée compétente par le président des sections nationales respectives de RUFORUM
- (vii) Le membre coopté peut prendre la parole à l'assemblée sur toute question pour laquelle son avis est sollicité, mais n'a pas le droit de voter sur toute question soumise à décision avant l'assemblée.
- **Gestion du NaFAHE**
    - La section nationale sera dirigée par un président élu par les membres de la section nationale lors de leur première réunion qui sera également assisté par un secrétaire nommé également lors de cette première réunion.
    - La Section Nationale mobilisera des ressources pour ses opérations
    - Le Secrétariat de RUFORUM, dans la mesure du possible, contribuera à couvrir le coût des réunions et autres coûts opérationnels de fonctionnement du chapitre national dans les pays des universités membres.
    - La NaFAHE se réunira au moins une fois par an
    - Le président aura un mandat de trois ans renouvelable une fois.